**Psicología**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MANUAL DE**  **ORGANIZACIÓN** | **Fecha de emisión:**  **6 DE SEPTIEMBRE 2024** |
|  |
| **Nombre del Puesto:** Auxiliar de Psicología  **Objetivo del puesto:** Brindar atención integral a los pacientes y sus familias, atendiendo el área emocional.  **Exigencias del Puesto:** Licenciatura en Psicología (Pasante o Titulado).  **Funciones específicas:**   * Entrevistar al paciente y/o familiares para reunir la mayor cantidad de información relacionada con el motivo de su ingreso. * Orientar al paciente y/o familiares de la manera en la cual se trabajara. * Aplicar pruebas psicológicas en caso necesario con la intención de evaluar el coeficiente intelectual, edad mental y datos de personalidad como apoyo para la determinación de discapacidad intelectual y/o problemas de aprendizaje. * Calificar e interpretar pruebas psicológicas para el establecimiento de un diagnóstico. * Integrar notas de entrevista, seguimiento y evaluación al expediente clínico. * Brindar pláticas de información a padres de familia y en caso necesario a instituciones sobre temas varios (TDAH, Autoestima, Discapacidad, Modificación Conductual entre otros.) * Brindar terapia individual y familiar mediante diferentes técnicas * Elaborar reportes diarios, semanales y mensuales de terapias. * Elaborar reportes e integración de información que se requiere por parte de DIF Municipal y/o alguna otra instancia. * Acudir a reuniones en representación del Director cuando es necesario. * Elaborar reporte de actividades mensual que se envía al CRIH. | | |